



Explore digital  
future

# Automatizované spracovanie účtovných a právnych dokladov

info@mindit.sk  
+421 918 681 056

[www.mindit.sk](http://www.mindit.sk)

# Príklad riešenia pre spracovanie účtovných dokladov

1.



## Príprava dokladov

Používateľ zoskenuje papierovú alebo nahrá do úložiska elektronickú faktúru.

2.



## Manuálna kontrola

Takto pripravené dáta sústredíme do tzv. zásobníka práce v podobe zvoleného miesta na disku.

**Inteligentné vyťažovanie a spracovanie údajov z účtovných dokladov pomocou umelej inteligencie s minimálnymi personálnymi zásahmi.**

Preto sme vytvorili riešenie spájajúce všetky tieto faktory - DocMiner. Inteligentné vyťažovanie a spracovanie údajov z účtovných dokladov s prvkami umelej inteligencie.

Dlhodobu sa venujeme spracovaniu a ukladaniu veľkého množstva dát v podobe neštruktúrovaných textov [faktúry, zmluvy, formuláre...]. Vnímame potreby firiem automatizovať rutinné činnosti, zrýchliť procesy a znížiť náklady, aby viac času a zdrojov mohlo byť venovaných ich kľúčovému biznisu.

- Znižujeme náklady**
- Bez chybovosti prepisu**
- Zrýchľujeme proces až o 60%**
- Jednoduchá integrácia na akýkoľvek ERP/účtovný softvér, skenovacie pracovisko alebo email**

# Príklad riešenia pre spracovanie účtovných dokladov

3.



## AI Spracovanie dokladov

Z tohto miesta si DocMiner berie dáta a spracúva ich. **Spracovanie** je hromadné a automatické, v nastavených časových intervaloch a **bez zásahu používateľa**.

4.



## Manuálna kontrola

Tieto údaje poskytneme vo forme intuitívnej a používateľsky príjemnej obrazovky na **manuálnu kontrolu - editáciu**.

**Inteligentné vyťažovanie a spracovanie údajov z účtovných dokladov pomocou umelej inteligencie s minimálnymi personálnymi zásahmi.**

Preto sme vytvorili riešenie spájajúce všetky tieto faktory - DocMiner. Inteligentné vyťažovanie a spracovanie údajov z účtovných dokladov s prvkami umelej inteligencie.

Dlhodobo sa venujeme spracovaniu a ukladaniu veľkého množstva dát v podobe neštruktúrovaných textov [faktúry, zmluvy, formuláre...]. Vnímame potreby firiem automatizovať rutinné činnosti, zrýchliť procesy a znížiť náklady, aby viac času a zdrojov mohlo byť venovaných ich kľúčovému biznisu.

- ☑ **Znižujeme náklady**
- ☑ **Bez chybovosti prepisu**
- ☑ **Zrýchľujeme proces až o 60%**
- ☑ **Jednoduchá integrácia na akýkoľvek ERP/účtovný softvér, skenovacie pracovisko alebo email**

# Ukážka manuálnej kontroly

Údaje sa zobrazia v Editore, kde si môžete vybrať konkrétny doklad a vizuálne skontrolovať vyťažené údaje. Pomocou drag&drop funkcie môžete **jednoducho “dotiahnuť”** tie údaje, ktoré chcete opraviť. Systém obsahuje zabudované číselníky a aktualizovanú databázu Finstat pre jednoduchšie overovanie údajov ako IČO alebo DIČ.

Skontrolované a používateľom potvrdené údaje sa transformujú do .xml formátu a **prenesú do príslušného účtovného softvéru**. Samozrejmosťou je **hromadný export** dokladov, bez “preklikávania” medzi vašim účtovníctvom a DocMiner.

The screenshot displays the DocMiner software interface. On the left, a document editor shows a scanned document with a highlighted section. On the right, a data table lists document details. Below the table, there are various input fields and buttons for document management.

Idok	Typ	Číslo dokladu	Dátum	Suma	Stav
Docm_number_00001		20180001			
Docm_1		20180001	31-01-2018	111	OK
Docm_2		20180001	31-01-2018	898	OK
Docm_3		20180001	31-01-2018	407	OK
Docm_4		20180001	31-01-2018	754	OK
Docm_5		20180001	31-01-2018	347	OK
Docm_6		20180001	31-01-2018	647	OK
Docm_7		20180001	31-01-2018	94654	OK
Docm_8	OP	20180001	31-01-2018	900.00	OK

Below the table, there are several input fields and buttons:

- Okruh:
- Evidenčný:
- Číslo dokladu:
- Príloha číslo:
- Príloha číslo:
- Číslo KV DPH:
- Odbavateľ:
- IČO:

On the right side, there are date and amount fields:

- Dátum vystavenia:
- Dátum dokladu:
- Dátum uplatnenia:
- Dátum:
- Dátum:
- Dátum:
- Suma:
- Číslo dokladu:
- DPH základ:
- DPH výška:

At the bottom, there are buttons: , , ,

# Výhody riešenia

5.



## Export

Po **potvrdení** správnosti, prípadne **po doplnení** [interné číslovanie, špecifické polia pre daný účtovný softvér] údaje uložíme do definovaného formátu a **exportujeme na požadované miesto alebo do účtovného systému.**

## ✓ Integrácia

DocMiner je možné **integrovat' na akýkoľvek** ERP/účtovný softvér, rovnako na ľubovoľné skenovacie pracovisko alebo iný zdroj dát. Rovnako je možné nastaviť príjem dokladov z e-mailov.

## ✓ Vysoká presnosť

U našich klientov dosahujeme **presnosť na úrovni 87%** a viac. Pri dohode o spätnom poskytovaní spracovaných údajov môžeme permanentne vylepšovať presnosť pravidelným učením integrovanej neurónovej siete.

## ✓ Automatizácia procesu

Vyťažovanie údajov pomocou DocMiner je len jedným z krokov v procese spracovania účtovných dokladov.

V prípade záujmu vieme riešenie rozšíriť o automatizované schvaľovanie, tvorbu saldokonta, generovanie platobných príkazov z faktúry, ukladanie a archiváciu dokladov a pod. To všetko ako súčasť nášho riešenia pre riadenie životného cyklu dokumentov.

## Riešenie ako služba



V prípade záujmu je DocMiner možné poskytnúť aj ako službu bez potreby úvodnej investície.